

平成23年度 栃木県シニアサッカーリーグ(Over40)(Over40インゾイ)(Over50)運営要項

- 1 注意事項**
- (1) メンバー用紙・交代用紙は、県協会等の公式の物を使用し、フルネームで記入すること。
 - (2) 交代用紙は、監督のサイン等必要事項を必ず記入すること。
 - (3) 選手のエントリーは、試合開始30分前までに試合責任者にメンバー用紙を提出し、相手チームとも交換する。
 - (4) 試合球は検定5号球とし、両チーム持ち寄りとする。
 - (5) 競技者は、エントリー表に登録された色のユニホームで出場する。
なお、登録外のユニホームでの出場は認めない。
※正・副2着のユニホームを常時携帯すること。
 - (6) 会場の準備は、第1試合の両チームが1時間30分前に集合し、試合責任者の指導を受け、各チームの代表者が責任を持って行う。
 - (7) 会場の後片付けは、最終試合の両チームが試合責任者の指導を受け、各チームの代表者が責任を持って行う。
 - (8) 試合会場のゴミは、各チームが責任を持って処理する。
 - (9) チームの代表者又は責任者は、会場に到着したとき、速やかに試合責任者に報告し、指示を受けること。
- 2 試合責任者**
- (1) 試合開始1時間30分前に行き、会場準備に関する両チームへの指導・監督及び試合後の会場片付けの指導・監督を行う。
 - (2) 試合をスムーズに進行させるため、当該試合の『試合責任者』としての役割を果たすこと。
 - (3) トラブル発生時は、試合責任者が審判・チーム代表者を招集し、的確に対応すること。
 - (4) 試合開始30分前に両チームより提出されたメンバー表は選手証で確認すること。
 - (5) メンバー表の確認終了後、審判員と試合の確認を行う。
 - (6) 試合の結果を『試合結果表』に記入し、特に警告・退場者がある場合は、該当チームや主審に確認し、記入する。
 - (7) 最終試合の試合責任者は、全試合の試合結果を『試合結果表』を大会事務局まで2日以内に、送付すること。
※トラブル等は必ず当日電話にて大会事務局に報告すること。

お願い 会場責任者は、午後6時までに試合結果表を事務局 福田までFAX又はメールにて報告して下さい。

事務局: 〒329-0102 野木町潤島248-4 TEL0280-56-1211(FAX兼用)

Eメール osamu_f116@nifty.com